

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ МЕХАНИКИ им. А.Ю. ИШЛИНСКОГО
Российской академии наук
(ИПМех РАН)**

ПРИКАЗ

29.05.2020

№ 46

г.Москва

О выполнении Указа Мэра Москвы
от 27 мая 2020 №61-М

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 № «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2020 г. №692 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», а также в целях выполнения Указа Мэра города Москвы от 27 мая 2020 №61-УМ « О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 05 марта 2020 №12-УМ» **приказываю:**

1.Продлить на период с 01 июня по 14 июня 2020 г. включительно режим работы Института, установленный приказом от 29 апреля 2020 г. №44.

2. На период с 01 июня по 14 июня 2020 г. включительно установить:

- численность работников, обеспечивающих функционирование Института – 26 человек в составе:
 - Якуш С.Е., директор
 - Карев В.И., зам. директора
 - Ермолов И.Л., зам. директора
 - Волоснов К.А., зам. директора
 - Котов М.А., ученый секретарь
 - Суркова А.В., главный бухгалтер
 - Якупова Т.И., зам. главного бухгалтера
 - Аксютин Н. В., зам. главного бухгалтера
 - Войнова О.М., вед. бухгалтер
 - Мирошниченко М.В., вед. бухгалтер

- Баль Т.А., начальник планового отдела
- Хабибуллина Р.Р., вед. экономист
- Маслова О.Д., вед. экономист
- Склянский Е.Г., вед. программист
- Сабитов Д.У., ст. инженер
- Аракелов И.А., слесарь по ремонту и обслуживанию промышленной вентиляции и отопления
- Садилина Г.В., инженер
- Сысоева Е.Я., уч. секретарь диссертационного совета
- Сафронова И.А., зав. канцелярией
- Мирошниченко Д.А., ст. инспектор канцелярии
- Подлесная Н.И., начальник отдела кадров
- Гвоздева С.Ю., ст. инспектор отдела кадров
- Щербакова А.С., главный специалист по закупочной деятельности
- Терехов В.А., нач. отдела по обслуживанию здания и оборудования
- Гуськов О.В, нач. хозяйственного отдела
- Нюнина Н.А., уборщик служебных помещений
- количество работников, переводимых на дистанционный режим работы – 173 человека.

3. Научную деятельность в указанный период осуществлять в дистанционном режиме работы. Доступ сотрудников для осуществления научной деятельности, невозможной в режиме дистанционной работы, осуществляется только по личному разрешению директора.

4. При осуществлении работ в Институте в период с 01 июня по 14 июня 2020 года включительно обеспечить безусловное соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 года №02/3853-2020-27, включая:

при входе работников в Институт – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующих салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

контроль температуры тела работников при входе работников в Институт, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфокрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. Техники), мест общего пользования, во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа;

регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

соблюдение масочного режима и социального дистанцирования.

5. Главному бухгалтеру А.В. Сурковой обеспечить своевременную выплату заработной платы сотрудникам Института.

6. Главному бухгалтеру А.В. Сурковой обеспечить начисление арендных платежей арендаторам, чья деятельность возобновлена Указами Мэра Москвы от 20 мая 2020 №55-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 05 марта 2020 №12-УМ» и от 27 мая 2020 №61-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 05 марта 2020 №12-УМ» с учетом особенностей предусмотренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2020 №67-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 мая 2020 №1296-р).

7. Назначить ответственным дежурным по Институту с 01 июня по 14 июня 2020 года включительно заместителя директора К.А. Волоснова.

8. Назначить ответственным дежурным за информационное обеспечение Института с 01 июня по 14 июня 2020 года включительно зав. информационно-техническим отделом Н.Е. Исикова.

9. Назначить ответственным за технологическое обеспечение Института с 01 июня по 14 июня 2020 года включительно ст. инженера Д.У. Сабитова.

10. Начальнику информационно технического отдела Н.Е. Исикову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Института, а также обеспечить рассылку по электронным адресам работников.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ИПМех РАН



С.Е. Якуш